



- ΠΡΟΣ:**
1. Προέδρους Ακαδημαϊκών Τμημάτων ΔΠΘ
 2. Μέλη ΟΜΕΑ Ακαδημαϊκών Τμημάτων (μέσω των Γραμματειών)

ΘΕΜΑ: Ηλεκτρονική αξιολόγηση του διδακτικού έργου στο ΔΠΘ κατά το εαρινό εξάμηνο του ακαδ. έτους 2018-2019.

Αγαπητές/τοί συνάδελφοι,

Στο πλαίσιο της ηλεκτρονικής αξιολόγησης του διδακτικού έργου για το εαρινό εξάμηνο του τρέχοντος ακαδημαϊκού έτους (2018-2019) μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος (ΠΣ) της ΜΟΔΙΠ, σύμφωνα με την με αριθμ. πρωτ. ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/14638/742/12-12-2017 απόφαση της Συγκλήτου, σας υπενθυμίζουμε ότι η περίοδος της αξιολόγησης διαρκεί από την 8^η έως και την 11^η εβδομάδα του εν λόγω εξαμήνου για όλα τα διδασκόμενα μαθήματα. Εντός αυτής της περιόδου, οι ΟΜΕΑ των Ακαδημαϊκών Τμημάτων του Ιδρύματος μπορούν να ορίσουν μικρότερο διάστημα αξιολόγησης, το οποίο όμως δεν πρέπει να είναι μικρότερο των δύο (2) εβδομάδων.

Επιπλέον, όπως ήδη γνωρίζετε, το ΠΣ της ΜΟΔΙΠ παρέχει δύο (2) δυνατότητες για την ηλεκτρονική αξιολόγηση του διδακτικού έργου από τις/τους φοιτήτριες/τές:

α) Αξιολόγηση του κάθε μαθήματος από το σύνολο των εγγεγραμμένων φοιτητριών/των σε αυτό, δηλ. από το σύνολο αυτών που οφείλουν να παρακολουθήσουν και/ή να εξεταστούν στο μάθημα. Για το σκοπό αυτό, καθεμία/ένας από τις/τους φοιτήτριες/τές εισέρχεται στο σύστημα χρησιμοποιώντας το όνομα χρήστη και το συνθηματικό του προσωπικού λογαριασμού της/του στο Ίδρυμα και προβαίνει στην αξιολόγηση του μαθήματος, χωρίς να γίνεται καμία ταυτοποίησή της/του μέσω των απαντήσεών της/του στο αντίστοιχο ερωτηματολόγιο αξιολόγησης. Ο τρόπος αυτός αξιολόγησης απαιτεί ως διαδικαστικές ενέργειες της/του διδάσκουσας/ντα των μαθημάτων, όσον αφορά το ΠΣ:

1. Την είσοδο της/του διδάσκουσας/ντα στο ΠΣ μέσω των προσωπικών της/του διαπιστευτηρίων σύνδεσης (όπως για τη χρήση του webmail).
2. Την επιλογή κάθε μαθήματός της/του για το οποίο θα ενεργοποιηθεί η αξιολόγηση (σε περίπτωση που η/ο διδάσκουσα/ων δεν μπορεί να εντοπίσει το μάθημά της/του στο ΠΣ της ΜΟΔΙΠ, θα πρέπει να απευθυνθεί στη Γραμματεία του Τμήματός της/του προκειμένου να υπάρξει αντιστοίχσή της/του ως διδάσκουσας/ντα με το συγκεκριμένο μάθημα και στη συνέχεια να ενημερωθεί η ΜΟΔΙΠ από τη Γραμματεία, αφού γίνει η αντιστοίχιση).
3. Τον ορισμό της ημερομηνίας έναρξης και λήξης της περιόδου αξιολόγησης (η οποία έχει αποφασιστεί από την ΟΜΕΑ του Τμήματος), και
4. Την επιλογή του πεδίου που αναφέρεται στην πρόσβαση των φοιτητριών/τών με διαπιστευτήρια σύνδεσης.
5. Την αποθήκευση των παραπάνω επιλογών.

β) Αξιολόγηση του κάθε μαθήματος από τις/τους παριστάμενες/νους φοιτήτριες/τές στο μάθημα μία τυχαία χρονική στιγμή, κατά τη διάρκεια της περιόδου αξιολόγησης, μέσω κουπονιών με κωδικούς που παραλαμβάνουν πριν από την έναρξη του μαθήματος. Ο τρόπος αυτός αξιολόγησης απαιτεί ως διαδικαστικές ενέργειες της/του διδάσκουσας/ντα των μαθημάτων, όσον αφορά το ΠΣ:

1. Την είσοδο της/του διδάσκουσας/ντα στο ΠΣ μέσω των προσωπικών της/του διαπιστευτηρίων σύνδεσης (όπως για τη χρήση του webmail).
2. Την επιλογή κάθε μαθήματός της/του για το οποίο θα ενεργοποιηθεί η αξιολόγηση.
3. Τον ορισμό της ημερομηνίας έναρξης και λήξης της περιόδου αξιολόγησης (η οποία έχει αποφασιστεί από την ΟΜΕΑ του Τμήματος).
4. Την επιλογή του αριθμού των κωδικών που απαιτείται να παραχθούν (ανάλογα με τον εκτιμώμενο αριθμό των φοιτητριών/τών που αναμένεται να προσέλθουν).
5. Την αποθήκευση των παραπάνω επιλογών και την εκτύπωση του αρχείου .pdf με τους κωδικούς ή την αποστολή του εν λόγω αρχείου σε ψηφιακή μορφή προς την ΟΜΕΑ του Τμήματος, σε περίπτωση που το Τμήμα επιθυμεί να μην εκτυπώνονται οι κωδικοί από την/τον διδάσκουσα/ντα.

Στη συνέχεια, θα πρέπει να υπάρξει μέριμνα για τη διανομή των κουπονιών με τους κωδικούς στις/στους παριστάμενες/νους φοιτήτριες/τές για κάθε μάθημα και για κάθε διδάσκουσα/ντα, κατά την κρίση της ΟΜΕΑ του Τμήματος. Είναι ευνόητο ότι, και στην περίπτωση αυτή, δεν γίνεται καμία ταυτοποίηση της/του φοιτήτριας/τή μέσω των απαντήσεών της/του στο αντίστοιχο ερωτηματολόγιο αξιολόγησης.

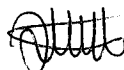
Επισημαίνεται ότι, ανεξαρτήτως της μεθόδου αξιολόγησης, οι ΟΜΕΑ των Ακαδημαϊκών Τμημάτων θα πρέπει να μεριμνήσουν για την οργάνωση της διαδικασίας ηλεκτρονικής αξιολόγησης του κάθε μαθήματος με στόχο τη μεγιστοποίηση της συμμετοχής των φοιτητριών/τών. Ενδεικτικά, προτείνεται κάθε διδάσκουσα/ων να δίνει τη δυνατότητα στις/στους φοιτήτριες/τές που παρουσιάζονται για να παρακολουθήσουν το μάθημά της/του, σε μια τυχαία χρονική στιγμή, εντός της περιόδου αξιολόγησης, να πραγματοποιούν την αξιολόγηση σε μια από τις αίθουσες υπολογιστών του Τμήματος ή μέσω των κινητών τηλεφώνων τους πριν από την έναρξη του μαθήματος.

Περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τις λεπτομέρειες της διαδικασίας αναφέρονται στους σχετικούς οδηγούς της ΜΟΔΙΠ στον αντίστοιχο υπερσύνδεσμο:

<https://modip-server.kom.duth.gr/login.xhtml>

Τέλος, πληροφορίες μπορούν να αναζητηθούν μέσω επικοινωνίας με τη Γραμματεία της ΜΟΔΙΠ.

Η Πρόεδρος της ΜΟΔΙΠ



Καθηγήτρια Ζωή Γαβριηλίδου
Αντιπρύτανης Ακαδημαϊκών Υποθέσεων
και Φοιτητικής Μέριμνας